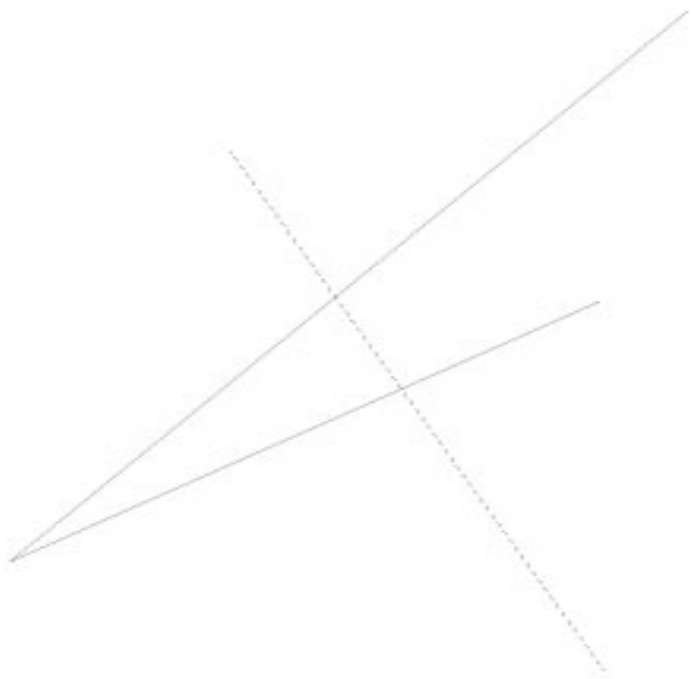


Livret d'accueil

CREATIVE X SLASHERS





Bonjour,

Dans le cadre de votre droit à la formation professionnelle, vous allez suivre un stage avec l'entreprise Creative Slashers.

Vous trouverez dans ce livret l'ensemble des informations nécessaires au bon déroulement de cette formation. N'hésitez pas à faire appel à l'intervenant si vous avez la moindre question sur le programme, les supports ou encore les modalités d'évaluation.

Nous vous souhaitons une excellente formation !

L'équipe Creative Slashers



Sommaire

Creative Slashers	5
L'histoire de Creative Slashers	5
Activité de Creative Slashers	6
Principaux clients	7
Vos obligations	8
Les obligations liées au contrat de formation	8
Le règlement intérieur spécifique à la formation	8
Conditions de déroulement de la formation	9
Horaires de la formation	9
Lieu de formation	9
Absence	9
Outils et matériel	10
Outils basiques	10
Plateforme Smart Me Up	11
Ressources	12

Creative Slashers

La société Creative Slashers a été créée en 2013 par Audrey Rochas et Virak Mey, tous deux spécialistes du digital.

Si, à l'origine, l'entreprise était spécialisée dans la conception et la mise en place de solutions digitales (sites web, applications, plateformes digitales...), elle s'est rapidement diversifiée avec un volet formation à destination des professionnels auquel s'ajoutent les activités de conseil et d'accompagnement.

L'histoire de Creative Slashers

Tout a commencé par deux amis passionnés par leur travail. Après différents projets menés en commun pour le compte de clients variés et une expérience dans la formation dans des écoles supérieures, l'idée de créer leur propre structure s'est imposée aux fondateurs de Creative Slashers. Ainsi, l'entreprise est née en novembre 2013.

Le nom s'est rapidement imposé, chacun des membres de l'équipe ayant plusieurs talents. Le mot slasher vient en effet du symbole '/' utilisé pour séparer différentes qualités. Chez Creative Slashers, on n'est pas simplement designer, mais, par exemple : designer/mangaka/sushi master. De même, on peut cumuler les talents de digital strategist, serial bloggeuse et interprète entre les digital natives et les digital immigrants. Pour résumer : les slashers sont des spécialistes aux multiples facettes. Et comme l'aspect créatif est indissociable de nos missions, il était logique de l'ajouter. Ainsi sont nés les Creative Slashers !

Afin de répondre aux besoins de nos clients, l'agence s'est muée en un collectif invitant de nombreux spécialistes à intervenir en fonction des besoins spécifiques de chaque mission. Une organisation qui nous permet depuis plusieurs années de réaliser des

actions sur-mesure pour nos clients, sans leur imposer une équipe complète, mais en choisissant les intervenants au cas par cas. Au fil des années, nos intervenants ont appris à se connaître et à travailler ensemble, tout en transmettant leur savoir-faire aux nouveaux arrivants pour leur permettre de mieux s'intégrer à notre mode de travail.

Activité de Creative Slashers

Les missions du collectif s'articulent autour de trois axes majeurs :

- Le conseil : pour des entreprises qui souhaitent opérer leur transition digitale, que ce soit en interne (amélioration des process) ou sur le plan du développement (marketing, communication,
- La formation : auprès de salariés ou de professionnels souhaitant acquérir ou développer leurs compétences
- La création : de solutions spécifiques répondant aux besoins de nos clients (par exemple : sites web, plateforme concours)

Les Creative Slashers se sont également spécialisés dans le domaine de la gamification. Celle-ci peut être intégrée à nos missions de conseil et de formation ou bien mise en place via un système dédié. Nous l'utilisons afin de valider des modèles d'engagement et de motivation.

Principaux clients

Depuis 2013, Creative Slashers a accompagné avec succès de nombreuses entreprises dans des secteurs variés.

Avant chaque mission, nous nous attachons à comprendre le domaine d'activité de nos clients afin de leur apporter un conseil sur-mesure illustré par des exemples adaptés.

Voici quelques-unes de nos références :

- Associations à but non lucratif : Fédération GAMS, Man & Nature, FISAF
- Galerie d'art : La bouquinerie de l'institut
- Maisons d'édition : Les éditions des éléphants, Éditions Jonglez
- Entreprises conseil : Takoma, Excel Place, Ecodime
- Décoration : CADES, L'envers du décor
- Startup : MixR, Les beaux quartiers, Pop Moms
- Établissements d'enseignement supérieur : réseau GES, Ionis
- Constructeur automobile : PSA
- Établissements hospitaliers : Centre Hospitalier des Quatre Villes, Val Pré Vert, Mar Vivo

Vos obligations

En tant que stagiaire bénéficiant d'une formation prise en charge par votre employeur, vous devez vous soumettre à certaines obligations.

Les obligations liées au contrat de formation

En tant que stagiaire, vous vous engagez à :

- Assister à l'ensemble des séances de formation
- Signer la feuille d'émargement chaque matinée et/ou après-midi (une signature par demi-journée)
- Respecter les règles de vie de l'entreprise (règlement intérieur de l'entreprise)
- Rendre les devoirs / travaux demandés durant la formation

Le règlement intérieur spécifique à la formation

Afin d'assurer une qualité optimale lors de la formation, nous demandons aux stagiaires de bien vouloir :

- Ne pas consommer de nourriture durant la formation. Seules les boissons non alcoolisées sont acceptées
- Ne pas utiliser votre téléphone dans l'enceinte de la salle réservée à la formation pour passer des appels
- Ne pas utiliser le matériel mis à votre disposition pour effectuer des recherches personnelles sur internet pour toute la durée de la formation

Par ailleurs, nous vous demandons de respecter scrupuleusement les règles de sécurité de l'entreprise. En cas de problème, merci de bien vouloir vous y soumettre de la même façon que durant vos horaires de travail habituels.

Conditions de déroulement de la formation

Horaires de la formation

La formation se déroulera durant les horaires d'ouverture de votre entreprise. En fonction de la formule retenue, les sessions auront lieu sur des demi-journées ou des journées complètes.

Les horaires pourront varier en fonction des contraintes de l'entreprise, mais seront le plus souvent organisés de la façon suivante :

- Matinée : 10h – 13h
- Après-midi : 14h – 18h

Des pauses sont prévues si nécessaire.

Lieu de formation

La formation aura lieu au sein des locaux de votre employeur. Soit sur votre lieu de travail habituel, soit dans un autre espace de l'entreprise. Dans tous les cas, vous serez tenu informé par votre employeur.

Absence

La présence aux sessions de formation est obligatoire. En cas d'absence, vous devrez en informer votre employeur et lui fournir un justificatif.

Outils et matériel

Afin de suivre la formation dans les meilleures conditions, vous devrez vous assurer d'avoir accès à un ordinateur (ou tablette) muni d'une connexion à internet.

Outils basiques

Dans le cadre de cette formation, il a été demandé que vous ayez à disposition :

- Un ordinateur ou a minima une tablette par participant
- Une connexion WiFi accessible
- Un outil de traitement de texte
- Un outil de modification de contenu visuel (Paint, par exemple, est le programme par défaut sur les PC)
- Un navigateur web à jour (par ordre de préférence : Chrome, Firefox)

Tous les outils que nous utiliseront durant la formation seront :

- Gratuits si votre employeur ne les fournit pas (il se peut que nous vous demandions d'installer des application freemiums, mais dans ce cas seules les fonctionnalités de base seront utilisées)
- Fournis par votre employeur

Dans tous les cas, le formateur ne pourra être tenu pour responsable d'une utilisation hors instructions qu'il aura fournies.

Certaines formations peuvent nécessiter l'utilisation d'un smartphone.

Plateforme Smart Me Up

Dans certains cas, nous pourrions vous demander d'utiliser la plateforme Smart me Up permettant notamment de passer des évaluations en ligne.

La plateforme est accessible à cette adresse :
<https://www.smart-me-up.com>

Il vous sera alors demandé de vous inscrire ici : <https://www.smart-me-up.com/inscription/>

Puis, le formateur vous indiquera les démarches à suivre pour rejoindre la page correspondant à votre formation.

Ressources

La formation à laquelle vous êtes inscrit(e) comprend des supports qui seront mis à disposition en fin de formation.

Vous aurez accès aux différents supports projetés qui seront transmis au format pdf.

Nous pouvons également vous proposer une liste d'ouvrages sur la thématique de la formation.



Pour nous contacter :
Téléphone : 01 84 254 999
email : bonjour@creativeslashers.com